

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN

Proceso selectivo para la cobertura provisional del puesto de Coordinador/a administrativo de transporte mediante contrato de sustitución por vacante (concurso de méritos interno)

1. DATOS DE LA PERSONA ASPIRANTE

Nombre y apellidos: _____

DNI/NIE: _____

Domicilio a efectos de notificaciones: _____

Teléfono: _____

Correo electrónico: _____

Puesto/categoría actual en PROVIDE: _____

Departamento/servicio: _____

2. EXPONE

Que, habiendo tenido conocimiento de la convocatoria para la cobertura provisional del puesto de **Coordinador/a administrativo de transporte**, y reuniendo, a su juicio, los requisitos exigidos en las Bases, solicita ser admitido/a en el proceso selectivo convocado.

3. SOLICITA

Que se tenga por presentada la presente solicitud, junto con la documentación que se acompaña, y se admita a esta parte en el proceso selectivo de referencia.

4. DECLARACIÓN RESPONSABLE

- ☐ Declara reunir todos los requisitos exigidos en las Bases en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.
- ☐ Declara pertenecer a la plantilla de PROVIDE BENAMIEL, S.L. como personal laboral.
- ☐ Declara estar en posesión del Certificado de Competencia Profesional para el transporte por carretera en la modalidad exigible.
- ☐ Declara no hallarse incurso/a en causa de incompatibilidad o prohibición para contratar con el sector público.
- ☐ Declara que los méritos alegados y autobareados son ciertos y se acreditan con la documentación adjunta.

5. DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA

- ☐ Copia del DNI/NIE.
- ☐ Copia del Certificado de Competencia Profesional para el transporte por carretera.
- ☐ Documento acreditativo de la fecha de expedición del certificado, si no constara de forma expresa en el anterior.
- ☐ Copia de la titulación académica exigida para participar.
- ☐ Copia de la titulación académica superior alegada como mérito, en su caso.
- ☐ Informe de vida laboral u otra documentación justificativa, si se aporta a efectos aclaratorios.
- ☐ Otra documentación: _____.

6. AUTOBAREMACIÓN DE MÉRITOS

La persona aspirante consigna a continuación la puntuación que considera corresponderle conforme a las Bases, sin perjuicio de la valoración definitiva que realice el Tribunal.

Mérito	Cálculo / detalle	Puntuación máxima	Autobaremación
1. Tiempo de posesión del certificado de competencia profesional	Número de meses completos: _____ x 0,30 puntos/mes	80 puntos	_____ puntos
2. Titulación académica superior a la exigida	☐ 20 puntos: Licenciatura, Ingeniería, Arquitectura, Grado + Máster universitario oficial, u otra titulación habilitante para A1 ☐ 10 puntos: Diplomatura, Ingeniería Técnica, Arquitectura Técnica o Grado habilitante para A2 ☐ 0 puntos: no se aporta titulación superior valorable	20 puntos	_____ puntos
TOTAL		100 puntos	_____ puntos

7.OBSERVACIONES _____

8. PROTECCIÓN DE DATOS Y NOTIFICACIONES

La persona solicitante queda informada de que los datos personales aportados serán tratados por PROVIDE BENAMIEL, S.L. con la finalidad de gestionar el presente proceso selectivo. Las notificaciones y publicaciones del proceso se efectuarán en los términos previstos en las Bases.

En _____, a ____ de _____ de 2026.

Firma de la persona solicitante: _____

SR./SRA. PRESIDENTE/A DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE PROVIDE BENAMIEL, S.L.